



UNIVERSIDAD ESTATAL DEL VALLE DE TOLUCA

A210C3101000200S-08
Partes Interesadas

No./ Fecha Rev.: 04/16/08/2021

Pag.: 1/1

Parte Interesada	Requisitos	Cumplimiento	Responsable	Riesgos Asociados	Indicadores Asociados
Estudiantes	Satisfacción en los procesos de Inscripción (preinscripción) y Reinscripción.	Cumplir con los tiempos establecidos en el calendario escolar. Proporcionar información clara para dar cumplimiento a los requisitos establecidos en los procesos de inscripción (preinscripción) y Reinscripción; y a su vez reduzca tiempos en los procesos administrativos.	<p>Inscripción (Preinscripción) Dirección de Promoción Educativa y Vinculación. Departamento de Servicios Escolares. Departamento de Recursos Materiales y Financieros. Ente evaluador (CENEVAL).</p> <p>Reinscripción Directores de Licenciatura. Departamento de Servicios Escolares. Departamento de Recursos Materiales y Financieros.</p>	No se concluye el trámite por razones ajenas a la UNEVT. Incumplimiento de prorrogas de pago. Incumplimiento por parte del aspirante o estudiante en alguno de los requisitos establecidos en los procesos de inscripción (Preinscripción) y Reinscripción.	<p>Atender a los estudiantes de nuevo ingreso de educación superior para que continúen su formación profesional (Programado en el POA, Tercer Trimestre 2023; 341 estudiantes).</p> <p>Atender la matrícula de educación superior para contribuir a la cobertura educativa del nivel superior (Programado en el POA, Tercer Trimestre 2023; 1,552 estudiantes).</p> <p>Encuesta de Satisfacción: Durante el periodo 2023-2, en el mes de noviembre se llevará a cabo la aplicación de la Encuesta de Satisfacción de lo servicios de inscripción (preinscripción) y reinscripción.</p>
	Personal Docente Competente	Capacitación y actualización del personal docente.	Dirección Académica. Departamento de Administración de Personal.	Bajo desempeño académico de los estudiantes a causa de déficit en la transmisión de conocimientos.	Diagnóstico Docente periodo 2023-1 Participaron 129 docentes, los cuales obtuvieron un promedio general de 88.8 (escala del 1 al 100).
	Instalaciones y Equipo de Computo pertinentes para recibir los servicios de inscripción (preinscripción) y reinscripción.	Contar con instalaciones pertinentes y suficientes para realizar los proceso de inscripción (preinscripción) y Reinscripción. Contar con equipo informático adecuado que permita agilizar los proceso de inscripción (preinscripción) y Reinscripción.	Dirección Administrativa. Departamento de Informática. Departamento de Servicios Escolares.	Espacios físicos insuficientes y no idonios para realizar los procesos de inscripción (preinscripción) y Reinscripción. Equipo informático no apto para realizar los proceso de inscripción (preinscripción) y Reinscripción.	<p>Cumplimiento al Programa de mantenimiento preventivo y correctivo del Departamento de Informática 2023.</p> <p>Cumplimiento al Programa de Mantenimiento Preventivo y Correctivo 2023 de la Dirección Administrativa.</p>
Directores de Licenciatura	Firma de autorización de reinscripción.	Asignación de grupo y asignatura a estudiantes en sistema de control escolar.	Directores de Licenciatura	Duplicidad de asignación de grupo. No procede la asignación de asignatura por no cumplir la normatividad vigente (materias seriadas).	Número de solicitudes de inscripción por periodo escolar. Número de estudiantes inscritos al inicio de periodo escolar.
SEP	Anteproyecto de Presupuesto Anual	Cumplimiento en tiempo y forma del Programa Operativo Anual (POA)	Todas las Unidades Administrativas	Disminución de asignación de presupuesto	4 oficios de cumplimiento de entrega trimestral del POA.
	Programas para la obtención de recursos extraordinarios	Cumplir con los tiempos de convocatoria	Todas las Unidades Administrativas	La SEP no emita convocatoria para la obtención de recursos en el ejercicio fiscal vigente, No obtener el recurso solicitado.	En este ejercicio la universidad remitió a la DGESUI la propuesta de rectificación y ratificación de proyectos en el marco del FAM ejercicio 2024.
Dirección de Promoción Educativa y Vinculación.	Promoción y Difusión de la Oferta Educativa de la UNEVT	Visitas a Instituciones de Educación Media Superior, y Exporientas para propoción y difusión de la oferta educativa de la UNEVT. Promoción y Difusión de la Oferta Educativa en Redes Sociales.	Dirección de Promoción Educativa y Vinculación.	La propoción y difusión de la oferta educativa no se realiza por causas ajenas a la institución.	Reporte mensual del Sexto Informe de Gobierno.
Personal Docente y Administrativo	Capacitación y actualización	Programa anual de capacitación; Asignación de recursos; Cursos en línea gratuitos a través del sistema de profesionalización.	Dirección Administrativa. Departamento de Administración de Personal.	El personal no este capacitado en las disposiciones vigentes.	Cumplimiento al programa de capacitación anual (acción 323-268 y 336-269 POA).
	Espacio de trabajo	Atención a prioridades derivado de las revisiones trimestrales de mantenimiento preventivo y correctivo	Dirección Administrativa.	Riesgos laborales (NO APLICA)	Cumplimiento al Programa de mantenimiento preventivo y correctivo.
Alta Dirección	Cumplimiento de metas programadas	Seguimiento de líneas de acción establecidas en la Dirección Estratégica (PDI).	Todas las Unidades Administrativas	Disminución de asignación de presupuesto.	Informe de evaluación programática del POA, ejercicio fiscal 2023.
	Mantener la certificación.	Control y seguimiento del desempeño del SGC	Todos los involucrados en los procesos certificados.	Perder la certificación.	Cumplimiento al programa anual de auditorías

Fecha de actualización de información:

Julio 2023